

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM Năm học 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 về Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Căn cứ và phương hướng nhiệm vụ và kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của nhà trường;
Trường THPT Âu Cơ xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm lớp năm học 2023-2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi:

Đội ngũ làm công tác chủ nhiệm hầu hết là các giáo viên trẻ, có sức khỏe tốt, nhiệt tình công tác, yêu nghề, có tinh thần trách nhiệm cao.

Được sự quan tâm của cấp ủy Chi bộ, Ban giám hiệu và sự phối hợp của đại diện cha mẹ học sinh các lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường.

2. Khó khăn:

Nhà trường đóng chân trên địa bàn thuộc xã còn nhiều khó khăn của huyện Đông Giang, đầu tư của nhân dân cho giáo dục còn hạn chế làm ảnh hưởng tới việc tăng cường nguồn lực cho sự phát triển của nhà trường. Số học sinh nghỉ học một phần do năng lực tiếp thu, một phần do điều kiện gia đình, luật tục.

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM

“Duy trì sĩ số, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh”.

1. Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh bằng những việc làm cụ thể, thiết thực.
2. Chủ động theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, chính trị trong học sinh. Tổ chức hiệu quả các hoạt động đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn với học sinh để nắm bắt tâm tư, tình cảm, nguyện vọng và xử lý kịp thời những vấn đề bức xúc trong học sinh.
3. Tăng cường triển khai xây dựng văn hóa học đường. Cụ thể hóa việc xây dựng “Trường học hạnh phúc” bằng môi trường giáo dục lành mạnh, không có tệ nạn xã hội, không có bạo lực học đường, học sinh hiếu học, yêu thương, được đối xử công bằng, bình đẳng, có niềm tin, có hứng thú trong học tập. Giáo viên chủ nhiệm phát huy hết vai trò, tình thương và trách nhiệm trong các hoạt động giáo dục. Xây dựng tầm nhìn, sứ mạng và các giá trị cốt lõi nhà trường, hướng tới xây dựng trường học đạt tiêu chuẩn “Trường học hạnh phúc”.

4. Giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống thông qua công tác tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống cho học sinh. Thành lập và khuyến khích các em tham gia các câu lạc bộ sở thích, tài năng,...
5. Bảo đảm thực hiện tốt, đầy đủ các chính sách cho học sinh.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ:

1. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Phối hợp với phụ huynh, Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp có kế hoạch và các giải pháp cụ thể về quản lý giáo dục học sinh.
- Thường xuyên gần gũi, tâm sự với học sinh để nắm bắt tâm tư nguyện vọng của các em. Có những biện pháp cụ thể để giúp đỡ học sinh học tập, vận động các em chuyên cần đến lớp, đảm bảo duy trì sĩ số đến cuối năm.
- Quản lý tốt sinh hoạt 15 phút đầu giờ, công tác trực nhật vệ sinh, công tác lao động, tham gia học tập, rèn luyện thân thể, các phong trào thể dục thể thao, văn hóa văn nghệ của lớp.
- Chủ động trao đổi với đồng nghiệp, giáo viên bộ môn để kịp thời nắm bắt nề nếp hàng ngày và tinh thần học tập của lớp chủ nhiệm.
- Chủ động phối hợp với Ban chấp hành Đoàn trường, Giáo viên bộ môn và các tổ chức Đoàn thể trong nhà trường để tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể, giáo dục ngoài giờ lên lớp cho học sinh.
- Sắp xếp thời gian đi thực tế đến gia đình học sinh tìm hiểu hoàn cảnh, xây dựng mối quan hệ gần gũi giữa thầy và trò để có biện pháp giúp đỡ, giáo dục phù hợp với từng đối tượng.

2. Đối với nhà trường và các đoàn thể:

- Tổ chức thi đua theo các chủ đề trong năm học, nhằm xây dựng không khí thi đua sôi nổi trong dạy & học; Phối hợp với chuyên môn nhà trường trong các kỳ hội giảng, tạo sự đồng bộ trong quá trình dạy học.
- Phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc giáo dục ý thức, tinh thần thái độ học tập, giáo dục ý thức chấp hành pháp luật của học sinh.
- Chỉ đạo Đoàn thanh niên tổ chức tốt các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao, công tác kế hoạch nhỏ, các hoạt động từ thiện để giáo dục nhân cách học sinh.
- Chú trọng công tác tổng kết, sơ kết đánh giá kịp thời, công bằng nhằm thúc đẩy động cơ thi đua trong dạy và học; Đồng thời chú ý công tác điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với thực tế và đạt hiệu quả cao.
- Hướng dẫn việc làm hồ sơ chủ nhiệm theo đúng quy chế, cập nhật các thông tin vào các loại hồ sơ, tránh hình thức, đối phó.
- Tổ chức họp chủ nhiệm 01 tháng/lần. Họp bất thường khi có công việc đột xuất.

IV. CÁC CHỈ TIÊU CƠ BẢN:

1. Đối với học sinh:

- Về học lực: >90% học sinh có HL từ Trung bình trở lên.
- Về hạnh kiểm: >90% học sinh có HK Khá, Tốt. Không có học sinh xếp loại Hạnh kiểm Yếu phải rèn luyện hè.
- Tỷ lệ lên lớp: > 90%; Lưu ban <2%; Không có học sinh bỏ học giữa chừng.
- Tỷ lệ đỗ tốt nghiệp THPT: hơn 95%

2. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- 100% giáo viên chủ nhiệm hoàn thành tốt công tác chủ nhiệm trở lên
- 30% giáo viên chủ nhiệm được xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- 100% giáo viên chủ nhiệm giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn
- 100% giáo viên chủ nhiệm thực hiện tốt hồ sơ sổ sách
- 100% giáo viên chủ nhiệm kịp thời theo dõi xử lý học sinh vi phạm.

V. KẾ HOẠCH TỪNG THÁNG:

Tháng 9/2023	
Chủ điểm	“CHÀO MỪNG NĂM HỌC MỚI” “THÁNG AN TOÀN GIAO THÔNG”
Nội dung	- Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp. - Ổn định công tác tổ chức; giáo dục truyền thống. Tìm hiểu truyền thống tốt đẹp của nhà trường. - Lao động vệ sinh chuẩn bị năm học mới (có kế hoạch riêng) - Tổ chức tập dượt đội hình chuẩn bị cho lễ khai giảng năm học mới. - Lập kế hoạch hoạt động của GVCN theo tình hình của lớp. Tìm hiểu những nhiệm vụ trọng tâm, những chỉ tiêu chính của năm học mới, đăng ký thi đua - Hướng dẫn thực hiện nề nếp sinh hoạt và học tập. - Tổ chức ký cam kết thực hiện “An toàn giao thông” - Họp phụ huynh, GVCN tìm hiểu làm quen với gia đình HS. - Triển khai đăng kí sổ liên lạc điện tử trên phần mềm vn.edu - Tiến hành Đại hội Chi đoàn Đánh giá kết quả hoạt động tháng 9, báo cáo cho BGH
Tháng 10/2023	
Chủ điểm	“CHĂM NGOAN, HỌC GIỎI”
Nội dung	- Cho học sinh tìm hiểu về chủ điểm 20/10. Nghe và hát những ca khúc về mẹ, về phụ nữ Việt Nam anh hùng. - Tiếp tục xây dựng, củng cố các nề nếp hoạt động cho Đoàn viên thanh niên. Chú trọng công tác lao động, giữ vệ sinh lớp học sân trường, xây dựng cảnh quan xanh, sạch, đẹp. - Phát động tuần lễ “Dạy tốt – học tốt” chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. - Phát động phong trào thi đua chào mừng Đại hội Đoàn trường - Hoàn thành việc điểm danh/ tháng; hồ sơ GVCN; - Báo cáo thường kỳ hoặc đột xuất về tình hình của lớp với Hiệu trưởng - Kết hợp với Đoàn TN, Ban HD NGLLHN tổ chức cho hs: Sinh hoạt kỷ niệm Ngày PNVN (ngày 20/10/1930 – 20/10/2023): Viết bài chủ đề về mẹ, cô giáo. Đánh giá kết quả hoạt động tháng 10, báo cáo cho BGH.
Tháng 11/2023	
Chủ điểm	“TRI ÂN THẦY CÔ”
Nội dung	- Tổ chức phong trào thi đua chào mừng ngày Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 với các nội dung: Học tập, văn hoá, văn nghệ, TDTT. Giáo dục truyền thống tôn sư trọng đạo. - Theo dõi nề nếp và sự chuyên cần của HS - Chú ý vệ sinh môi trường xung quanh, lớp học.



	- Hoàn thành các khoản đóng nộp theo quy định - Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo VN 20 – 11 Đánh giá kết quả hoạt động tháng 11, báo cáo cho BGH
Tháng 12/2023	
Chủ điểm	“UỐNG NƯỚC NHỚ NGUỒN”
Nội dung	- Tuyên truyền, giáo dục truyền thống Quân đội nhân dân và truyền thống dựng nước – giữ nước của dân tộc Việt Nam. - Phối hợp tích cực với các tổ chức: Đoàn TN, Ban HD NGLLHN, Ban đại diện CMHS tổ chức các buổi hoạt động ngoại khoá theo chủ đề. - Tuyên truyền về HIV/AIDS; Nhóm Tuyên truyền các ca khúc cách mạng (TCM) Đánh giá kết quả hoạt động tháng 12, báo cáo BGH
Tháng 1, 2/2024	
Chủ điểm	"MỪNG ĐẢNG, MỪNG XUÂN"
Nội dung	- Tổ chức tốt công tác sơ kết, tổng kết học kỳ I; Trên cơ sở đó có sự điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp. - Học tập những điều cần làm trong ngày Tết cổ truyền. - Tổ chức Tham quan ngoại khoá cho học sinh thăm các bảo tàng hoặc các di tích lịch sử, di tích văn hóa. - Giáo dục kỹ năng sống; Văn nghệ Mừng Đảng đón Xuân, Hội trại Xuân: Ngày Tết quê em - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 1, 2. - Tổ chức kỳ nghỉ Tết Nguyên Đán đúng kế hoạch, an toàn, tiết kiệm.
Tháng 3/2024	
Chủ điểm	“THÁNG THANH NIÊN”
Nội dung	- Phối hợp với Đoàn TN, Công đoàn, Ban HD NGLLHN tổ chức cho Học sinh tìm hiểu về lịch sử, truyền thống của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ; về ý nghĩa lịch sử ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3. - Phát động phong trào thi đua lập thành tích mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8-3 - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26-3 - Giáo dục kỹ năng sống : các hoạt động trải nghiệm khối 11,10 Đánh giá kết quả hoạt động tháng 3, báo cáo BGH
Tháng 4/2024	
Chủ điểm	“HOÀ BÌNH VÀ HỮU NGHỊ”
Nội dung	- Ôn lại lịch sử ngày giải phóng miền Nam 30/4 thống nhất đất nước, giáo dục truyền thống tự hào của dân tộc, đặc biệt là chiến dịch Hồ Chí Minh lịch sử. - Chú ý công tác giáo dục đạo đức cho HS, giáo dục học HS cá biệt. - Tổ chức cho HS sưu tầm tranh, ảnh học tập và hoạt động của thiếu nhi các nước trong khu vực và trên thế giới. - Phối hợp với Đoàn trường và Ban HDNGLL tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 30-4 và 1-5 Đánh giá kết quả hoạt động tháng 4, báo cáo BGH
Tháng 5/2024	

Chủ điểm	"NGÀN HOA DÂNG BẮC".
Nội dung	- Phát động thi đua cuối năm học, lập thành tích dâng Bác Hồ kính yêu. - Tổ chức ngoại khóa vui học tập phục vụ cho ôn tập cuối năm. - Thi tìm hiểu về Bác Hồ. - Kiểm tra học kỳ 2 theo lịch. - Tổ chức tổng kết năm học đúng quy định, chính xác. Đánh giá kết quả hoạt động tháng 5, báo cáo BGH
Tháng 6, 7, 8/2024	
Chủ điểm	"HÈ VUI KHỎE, BỔ ÍCH".
Nội dung	Tổ chức kỷ niệm ngày quốc tế thiếu nhi 1/6; 27/7 Thực hiện kế hoạch ôn tập văn hóa; rèn luyện trong hè tích cực, lành mạnh. Đánh giá việc rèn luyện đối với HS có học lực, hạnh kiểm yếu.

Trên đây là kế hoạch công tác chủ nhiệm năm học 2023-2024. Đề nghị các bộ phận BGH, Đoàn thanh niên, các tổ chuyên môn, toàn thể giáo viên chủ nhiệm triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Bí thư Đoàn (phối hợp);
- GVCN (thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Nghĩa



Mẫu 1



KẾ HOẠCH CHỦ NHIỆM LỚP :.....

Năm học 2023 – 2024

I/ Đặc điểm tình hình lớp:

-Số liệu chung của lớp: Tổng số học sinh/ Nam/ Nữ/ Dân tộc....

1. Thuận lợi

2. Khó khăn

II/ Nội dung trọng tâm (Nêu những nội dung cơ bản trong công tác mình cần làm trong năm học, theo hướng dẫn kế hoạch chủ nhiệm của nhà trường. Yêu cầu:

Ngắn gọn : 1....2.....

III/ Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể

IV/ Các chỉ tiêu cơ bản

V/ Kế hoạch cụ thể từng tháng.

Mẫu 2: KẾ HOẠCH THÁNGVÀ CÁC TUẦN:

Cách ghi:

I. Kế hoạch công tác tháng 9:

1. Nội dung trọng tâm:

1.1.

1.2.

.....

2. Giải pháp:

2.1.

2.2.

.....

II. Kế hoạch từng tuần:

1. Tuần 1 (từ ngày.....đến ngày....)

- GVCN ghi nội dung công việc trong tuần :

- Chuẩn bị giờ SHL :

(Tương tự như vậy làm các tuần tiếp theo)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường THPT Ấu Cơ
- Giáo viên chủ nhiệm lớp.....

Tôi tên:.....

Địa chỉ:.....

Là phụ huynh của em:.....

Học sinh lớp:..... Trường THPT Ấu Cơ.

Kính xin Ban giám hiệu, Giáo viên chủ nhiệm lớp..... cho phép con tôi được nghỉ học
..... ngày (Thứ, ngày tháng năm 202...).

Lý do:.....

Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự vắng mặt của con tôi.

Đông Giang, ngày..... tháng..... năm 202....

PHỤ HUYNH HỌC SINH

(Ký, Ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA GVCN



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường THPT Ấu Cơ
- Giáo viên chủ nhiệm lớp.....

Tôi tên:.....

Địa chỉ:.....

Là phụ huynh của em:.....

Học sinh lớp:..... Trường THPT Ấu Cơ.

Kính xin Ban giám hiệu, Giáo viên chủ nhiệm lớp..... cho phép con tôi được nghỉ học
..... ngày (Thứ, ngày tháng năm 202...).

Lý do:.....

Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự vắng mặt của con tôi.

Đông Giang, ngày..... tháng..... năm 202....

PHỤ HUYNH HỌC SINH

(Ký, Ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA GVCN



X/v làm việc với Phụ huynh học sinh)

1/ Ông (Bà) Chức vụ:.....
 2/ Ông (Bà) Chức vụ:.....
 3/ Ông (Bà) Chức vụ:.....
 4/ Ông (Bà) Chức vụ:.....
 5/ Học sinh : Lớp:.....
 6/ Học sinh : Lớp:.....

Nội dung cuộc họp:

1/ Nhà trường thông báo với học sinh một số nội dung sau:

[illegible]

2/Học sinh trình bày nội dung:

[illegible]



SỞ GDĐT QUẢNG NAM
TRƯỜNG THPT AU CỎ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN SINH HOẠT CHỦ NHIỆM LỚP

Tuần thứ :.....Học kỳ – Năm học :202..../202...

(Từ ngày :...../...../202.....,đến ngày :...../...../202....)

- Hôm nay ,vào lúc :.....giờngàythángnăm 202.....
- Tại phòng học số :.....Lớp :.....
- Thành phần tham dự (họ và tên GVCN) :.....- Chủ tọa
- Tổng số HS tham dự :.....HS, số lượng HS vắng mặt :.....HS
Trong đó : Có phép :.....HS, Không phép :.....HS
- Thành phần khác tham dự : (BGH,Đoàn TN,PIHS,...).....

I/Nội dung sinh hoạt :

1/ GVCN đánh giá chung tình hình lớp tuần qua (Học tập ;Nề nếp lớp; Đoàn thể ;Học sinh thực hiện nội quy ,công việc của lớp ,trường : ghi ngăn gọn ,gạch đầu dòng ,những mặt làm được ,chưa làm được ,nguyên nhân):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2/GVCN đánh giá cụ thể các mặt :

-Chuyên cần (Họ và tên HS vắng mặt nhiều nhất của lớp và số buổi vắng ;bỏ giờ học nửa chừng (nếu có) :

.....

-Vi phạm nội quy (Họ tên học sinh vi phạm an toàn giao thông ,không đúng đồng phục, mang dép, hút thuốc, phá tài sản lớp, đánh nhau,...) :

.....

-Học tập (Họ tên HS bị GV phê bình về học tập bộ môn):

.....

3/Tình hình GV dự giờ thăm lớp (Họ tên GV dự giờ ,môn dự):

.....



4/Tình hình GV thao giảng ở lớp (Họ tên GV thao giảng ,môn dạy):

5/Tình hình về tiết học ở lớp :

- Môn học nào có GV dạy thay (Môn ?,GV?)

- Môn học nào không có GV lên lớp dạy (Môn ?,GV?):

6/Những ý kiến của HS về đánh giá tình hình nêu ở trên của tuần qua :

7/GVCN triển khai công việc của lớp tuần đến (Ghi thời gian tiến hành nội dung công việc :ngắn gọn ,gạch đầu dòng ,phân công đảm nhiệm cụ thể ,...)

II/Nhận xét tiết sinh hoạt của lớp :(Cán bộ lớp ,GVCN)

-Ưu điểm :

-Tồn tại :

III/Những ý kiến đề nghị :(Ghi ngắn gọn ,gạch đầu dòng)

1/Lớp đề nghị với GVCN(Nếu có):

2/Lớp đề nghị với Đoàn Thanh niên (Nếu có):

3/Lớp hoặc PH đề nghị với Nhà trường (Nếu có):

GVCN lớp
(Ký ,ghi rõ họ tên)

Thư ký (HS)
(Ký ,ghi rõ họ tên)