

Số: 234/KH-THPTAC

Đông Giang, ngày 17 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Phòng, chống lụt, bão năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 3162/QĐ-BGDĐT ngày 22/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch phòng, chống thiên tai giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, để chủ động phòng, chống, giảm nhẹ đến mức thấp nhất do lụt, bão và thiên tai gây ra, Trường THPT Âu Cơ xây dựng Kế hoạch phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Chủ động có kế hoạch phòng chống lụt, bão nhằm đảm bảo an toàn về tính mạng cho cán bộ giáo viên, học sinh và tài sản của nhà trường.
- Giáo dục ý thức tự giác, chấp hành kỉ luật cho cán bộ giáo viên, học sinh toàn trường.
- Giáo dục ý thức phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Khắc phục bệnh chủ quan trong phòng, chống bão, lũ.
- Giảm thiểu đến mức thấp nhất những thiệt hại về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.
- Phối hợp sự giúp đỡ, trợ sức của chính quyền địa phương, phụ huynh học sinh để thực hiện công tác phòng chống bão lũ được tốt.

II. THÀNH LẬP BAN PCBL (Theo Quyết định)

1. Trưởng ban

- Lập kế hoạch phòng chống lụt, bão; lên kế hoạch điều động nhân lực cho công tác phòng chống lụt, bão.
- Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình an toàn trường học và thông tin về bão, lụt trên các phương tiện nghe nhìn, nắm trực tiếp chỉ đạo của ban chỉ đạo phòng chống bão, lụt Sở GD&ĐT Quảng Nam, UBND huyện Đông Giang để kịp thời quyết định những vấn đề liên quan đến giáo viên, học sinh, tài sản.
- Phân công trách nhiệm cho từng thành viên trong ban PCBL.
- Giám sát việc thực hiện kế hoạch phân công của các thành viên.
- Báo cáo Sở GD&ĐT Quảng Nam, UBND huyện Đông Giang những nội dung liên quan đến công tác phòng chống lụt, bão.

2. Phó trưởng ban

- Trực tiếp chỉ đạo giáo viên về công tác phòng chống lụt, bão an toàn trường học:

- + Kiểm tra thường xuyên mạng lưới điện, an toàn trường học.
- + Chỉ đạo việc bảo vệ sự an toàn tài sản trường học.
- + Lập kế hoạch đưa học sinh về khi có lụt, bão.
- Cùng Trưởng ban ban bạc thống nhất đưa đến quyết định khi cần thiết.

3. Các thành viên

- Cán bộ phụ trách các phòng chức năng chịu trách nhiệm về sự an toàn các thiết bị ở bên trong khi có mưa bão, cháy nổ.
- Các giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm phối hợp lực lượng đưa đón học sinh của lớp mình khi có mưa bão xảy ra, thường xuyên liên hệ chặt chẽ với hội phụ huynh các lớp.
- Đại diện hội cha mẹ học sinh phải thường xuyên liên hệ với nhà trường để nắm bắt tình hình khi có mưa bão xảy ra, chủ động thông báo cho chi hội các lớp.
- Tất cả phải chịu sự điều động, phân công nhiệm vụ của Trưởng ban.
- Lực lượng bảo vệ tăng cường công tác tuần tra (trừ lúc bão to) phòng trường hợp kẻ gian lợi dụng mưa, lũ trộm cắp tài sản.

III. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ

1. Công tác chuẩn bị phòng, chống đảm bảo an toàn khi có bão

- Chuẩn bị đầy đủ dụng cụ: Kim, dây thép, đinh, búa, ni lông, Đèn chiếu sáng và các dụng cụ khác, phòng trực.
- **Yêu cầu:**
 - + Giăng néo tất cả các cửa sổ, cửa chính các phòng học trong nhà trường.
 - + Dùng vải bạt che phủ máy vi tính, tivi và các thiết bị, ĐDDH không chịu nước.
 - + Chặt tỉa bớt nhánh cây cổ thụ, các cây nhỏ, chống đỡ những cây ở vị trí dễ ngã.
 - + Bao bọc hồ sơ vào ni lông, di chuyển đến các nơi an toàn khi cần thiết.
 - + Ban phòng, chống lụt, bão và các thành viên được phân công thực hiện đầy đủ công tác chuẩn bị, thường trực tại trường, giữ liên lạc thường xuyên với BCH phòng, chống lụt, bão Địa phương và cấp trên.

2. Các tình huống quyết định cho cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh nghỉ.

2.1. Nghỉ cục bộ

- Khu vực được xác định mưa to nhiều giờ gây ra lũ khiến viên chức, học sinh không đi đến trường phải điện báo về Ban PCLB.
- Cán bộ, viên chức, người lao động khi nghỉ không đến trường được phải điện báo cáo Hiệu trưởng. Học sinh nghỉ không đến trường được do mưa lũ báo thông qua giáo viên chủ nhiệm.

2.2. Nghỉ toàn trường

Hiệu trưởng quyết định và thông báo cho học sinh nghỉ học trong các tình huống sau:

- Có ý kiến chỉ đạo cho học sinh nghỉ học của trường BCH phòng, chống lụt, bão Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam bằng văn bản hoặc qua điện thoại cho trường ban PCLB nhà trường.

- Một số tình huống nguy hiểm khẩn cấp khác do Địa phương thông báo.

3. Một số quy định về đảm bảo an toàn con người và tài sản trong phòng chống bão lụt

3.1. Đối với học sinh

- Khi đang học tập tại trường, trước khi ra về cần phải đóng và khóa tất cả các cửa phòng học, tắt cầu dao điện của phòng học. Trường hợp nhà ở xa, đường đi nguy hiểm có thể báo cho lãnh đạo nhà trường để cho học sinh về sớm.

- Khi đi về nhà gặp bão, lụt có thể gây nguy hiểm thì nhanh chóng tìm nơi có thể giúp đỡ sau đó liên lạc với gia đình, nhà trường và các tổ chức khác.

- Không đi học trong trường hợp đường đi bị bão lũ gây nguy hiểm, đề phòng cành cây ngã đổ, đề phòng nước sâu chảy xiết...

- Sau khi hết bão lụt, nhanh chóng đến trường để cùng khắc phục bão lụt và tiếp tục học tập.

3.2. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Làm tốt công tác tuyên truyền, nhắc nhở học sinh có ý thức và tham gia thực hiện tốt công tác phòng chống lụt, bão.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên ở phòng làm việc của mình, giáo viên phụ trách phòng máy phải đóng, khóa chặt cửa, tắt cầu dao điện, bảo quản máy tính, tivi, thiết bị dạy học không bị ướt trước khi về.

- Giáo viên giảng dạy trên lớp phải nhắc và cùng học sinh giăng, buộc tất cả cửa sổ, đóng cửa lớp, kê bàn ghế lên cao, tắt cầu dao điện trước khi ra về.

- Trường hợp đường đi đến trường bị lũ thì không đi và báo với ban giám hiệu.

- Sau khi hết bão lụt, nhanh chóng đến trường để khắc phục và công tác.

- Các thầy cô giáo trong ban thường trực theo sự phân công của Trường ban phòng chống bão lụt để tham gia trực và ứng cứu kịp thời.

- Nhân viên bảo vệ kiểm tra toàn bộ các lớp học, kho, nhà cửa đã đảm bảo an toàn chưa. Lên kế hoạch mua các vật dụng, vật tư phục vụ phòng chống lụt, bão cụ thể theo từng đợt khi có thông báo về lũ, báo của Đài phát thanh truyền hình Quảng Nam và Đài truyền hình Việt Nam.

4. Khắc phục hậu quả

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà gần trường (Khu vực nước lũ đã xuống) có mặt tại trường sau bão, lụt để cùng với nhà trường dọn dẹp vệ sinh (kể cả Chủ nhật).

- Chỉ đạo học sinh toàn trường tham gia vệ sinh khuôn viên nhà trường.



- Giải phóng các cành cây gãy, cây đổ; các vật dụng khác do bão làm hỏng.

- Giữ gìn vệ sinh môi trường sau lũ, bão.

- Ổn định nhanh về nề nếp học tập cho học sinh sau lũ, bão.

5. Tổ chức rút kinh nghiệm

- Tổ chức rút kinh nghiệm về các nội dung:

+ Chuẩn bị cho công tác phòng chống.

+ Thực hiện phân công.

+ Phối hợp với chính quyền địa phương.

+ Công tác khắc phục sau sự cố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Triển khai và tổ chức tốt các văn bản chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền đối với công tác phòng, chống lụt, bão khắc phục hậu quả thiên tai có thể xảy ra. Luôn luôn cảnh giác, không chủ quan, theo dõi chặt chẽ tình hình diễn biến thời tiết, thiên tai để chủ động tổ chức phòng tránh, đối phó và khắc phục thiên tai có hiệu quả. Kiện toàn ban phòng, chống lụt, bão của nhà trường.

2. Xây dựng kế hoạch và phương án chi tiết ứng phó khi các hiện tượng bất thường về thời tiết và thiên tai có thể xảy ra; cho học sinh nghỉ học khi có chỉ đạo của ban phòng, chống lụt, bão cấp trên.

3. Phối hợp chặt chẽ với địa phương về công tác đối phó khi thiên tai xảy ra, củng cố khắc phục tất cả những vị trí xung yếu có thể bị tác động nhiều nhất tới trường, phòng học, kho, trang thiết bị, ...; lập phương án bảo vệ tính mạng của học sinh, CB-GV-CNV; chuẩn bị dụng cụ, phương tiện ứng cứu kịp thời; tổ chức trực 24/24 theo dõi tình hình diễn biến của bão.

3. Kiểm tra, theo dõi, nhắc nhở. Thông tin báo cáo kịp thời về UBND địa phương, Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam. Tuyên dương, khen thưởng kịp thời cá nhân làm tốt, những trường hợp vi phạm bị xử phạt theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống lụt, bão năm học 2023-2024 của Trường THPT Âu Cơ. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, các tổ chức đoàn thể và học sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Thành viên Ban PCLB;
- Đăng Website trường;
- Lưu VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



A Lăng Hậu