

Số: 227/KH-THPTAC

Đông Giang, ngày 06 tháng 10 năm 2023

**KẾ HOẠCH  
GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023-2024**

**CHỦ ĐỀ NĂM HỌC 2023-2024: “ĐOÀN KẾT, KỶ CƯƠNG, ĐỔI MỚI, SÁNG TẠO, HOÀN THÀNH TỐT CÁC NHIỆM VỤ VÀ MỤC TIÊU ĐỔI MỚI VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO”**

**I. BỐI CẢNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**

**1. Môi trường bên trong**

***1.1. Điểm mạnh***

***1.1.1. Về đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên***

- Tổng số CBQL, GV, NV: 36 người, trong đó có 19 nữ.
- Cán bộ quản lý: Có 03 người. Trình độ chính trị: 01 Cao cấp chính trị, 02 Trung cấp chính trị.
- Giáo viên đứng lớp: 21 người, trong đó có 14 nữ, 100% đạt chuẩn về trình độ; tỷ lệ GV trên lớp 1.62% (21/13).

- Nhân viên: có 12 người, trong đó: có 9 nữ (01 văn thư kiêm giáo vụ, 01 kế toán; 01 thư viện, 01 quản sinh, 01 tạp vụ, 02 bảo vệ, 05 cấp dưỡng).

- Tỷ lệ đảng viên: 52,7% (19/36).

- Đội ngũ CBQL đạt chuẩn về phẩm chất chính trị, năng lực quản lý và có nhiều quyết tâm tích cực trong đổi mới công tác lãnh đạo và quản lý nhà trường. Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công tác quản lý mang lại hiệu quả cao.

- Công tác tổ chức, triển khai, kiểm tra, đánh giá, giám sát tiến hành thường xuyên. Được sự tín nhiệm của CB, GV, NV và sự tin tưởng của phụ huynh học sinh.

- Đội ngũ CB, GV, NV đoàn kết, luôn nhiệt tình trong công việc, có tinh thần trách nhiệm, tận tụy với học sinh, yêu nghề, không ngừng rèn luyện về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống. Chất lượng chuyên môn bước đầu đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, nhiều giáo viên có năng lực tốt, năng động sáng tạo, mạnh dạn đổi mới, tích cực ứng

dụng CNTT trong giảng dạy. Đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm tốt, được phụ huynh học sinh và học sinh tin tưởng.

### *1.1.2. Về học sinh*

- Năm học 2023-2024: Trường có 13 lớp học, có 436 học sinh; có 4 lớp 10 với 151 HS; 5 lớp 11 với 152 HS; 4 lớp 12 với 133 HS.

### *1.1.3. Về cơ sở vật chất*

- Trường có 10 phòng học kiên cố, mỗi phòng học có 01 tivi phục vụ việc giảng dạy giáo án điện tử.

- Trường có 20 phòng chức năng và phòng làm việc kiên cố gồm: Phòng Tin học (2 phòng), phòng thực hành (3 phòng), 1 phòng học ngoại ngữ, 1 phòng dạy học có sử dụng phương tiện công nghệ thông tin, phòng phó hiệu trưởng (2 phòng), phòng thư viện, phòng y tế, phòng truyền thống, phòng Đoàn-Hội, phòng Công Đoàn, phòng kế toán, phòng văn thư, phòng giáo viên, phòng hiệu trưởng, phòng tiếp phụ huynh học sinh, hội trường.

- Các trang thiết bị (bàn ghế, đèn, quạt...) trong các phòng học và phòng làm việc được trang bị đầy đủ và đảm bảo thông thoáng.

- Sân chơi, bãi tập rộng rãi, thoáng mát. Có nhà xe đủ chỗ và riêng biệt cho giáo viên và học sinh. Có khu vệ sinh riêng biệt cho nam và nữ, riêng biệt cho học sinh và giáo viên; khu vệ sinh luôn sạch sẽ.

- Cơ sở vật chất đáp ứng được yêu cầu dạy và học trong giai đoạn hiện tại. Cảnh quan môi trường luôn thoáng mát, an toàn và xanh-sạch-đẹp.

## **1.2. Điểm yếu**

- Trong công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, đánh giá chất lượng chuyên môn của GV, NV lãnh đạo trường chủ yếu là động viên, nhắc nhở, nên một số giáo viên còn chậm đổi mới, chưa phát huy hết năng lực, tinh thần trách nhiệm, ngại ứng dụng CNTT nhất là với việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Một số giáo viên trẻ còn thiếu kinh nghiệm trong giảng dạy và giáo dục học sinh.

- Trang thiết bị cũ, hư hỏng và còn lạc hậu chưa đảm bảo cho việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy. Vẫn còn thiếu nhà thi đấu TDTT, bãi tập, phòng tổ bộ môn.

- Đa phần học sinh khu vực miền núi có hoàn cảnh kinh tế khó khăn, gia đình học sinh ít quan tâm việc học con em mình. Một bộ phận HS chưa tự giác, chưa có ý thức học tập, rèn luyện, chưa nỗ lực vượt khó trong học tập; nhận thức chưa sâu sắc về giá trị sống, về văn hoá ứng xử, và về kỹ năng sống, còn ham chơi, lười học.

- Đội ngũ giáo viên hằng năm thường biến động do chuyển công tác, bỏ việc vì nhiều lý do (lương không đủ cải thiện cuộc sống, hoàn cảnh gia đình, không yêu nghề...) dẫn đến việc thiếu hụt giáo viên cục bộ ở một số môn học, dẫn đến chất lượng dạy học sẽ không đồng đều.

## **2. Môi trường bên ngoài**

### **2.1. Thời cơ**

- Trong nhiều năm liền nhà trường là một trong những cơ sở giáo dục có chất lượng của huyện Đông Giang; là địa chỉ tin cậy của nhân dân địa phương.

- Được sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Quảng Nam, Huyện ủy, UBND huyện Đông Giang, chính quyền địa phương, các ban ngành, đoàn thể huyện; sự phối hợp giữa chính quyền địa phương và nhà trường.

- Được phụ huynh học sinh tín nhiệm, nhiệt tình hỗ trợ và tạo mọi điều kiện để tổ chức hoạt động giáo dục học sinh.

- Công nghệ thông tin ở địa bàn có phát triển khá mạnh tạo thuận lợi cho việc dạy - học, trong công tác hướng nghiệp của nhà trường.

### **2.2. Thách thức**

- Yêu cầu đổi mới giáo dục, đòi hỏi đội ngũ CB, GV, NV không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức, năng lực ngoại ngữ, nhất là khả năng ứng dụng CNTT, khả năng sáng tạo trong giảng dạy.

- Đòi hỏi ngày càng cao về chất lượng giáo dục của phụ huynh học sinh cũng như của xã hội.

- Xã hội phát triển về mặt tích cực trong cơ chế thị trường nhưng các tiềm ẩn về tệ nạn xã hội cũng ảnh hưởng không nhỏ đến việc rèn luyện tác phong đạo đức, ý thức - động cơ - thái độ học tập của học sinh, một số học sinh có nguy cơ nghiện game, nghiện mạng xã hội.

- Thực trạng sinh viên ra trường không có việc làm (ở miền núi) trong những năm gần đây và thực trạng chế độ thu nhập của lao động qua đào tạo so với lao động không qua đào tạo ở các công ty, xí nghiệp, không có sự chênh lệch nhiều; thu nhập ở các đơn vị hành chính, sự nghiệp công thấp so với bên ngoài nên chưa tạo động lực tích cực đến ý chí học tập của học sinh.

## **II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

### **1. Các quan điểm trong xây dựng kế hoạch phát triển GDĐT**

Quán triệt Nghị quyết 29/NQ-TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT và Chương trình hành động số 28-CT/TU ngày 15 tháng 4 năm 2014 của Tỉnh ủy Quảng Nam.

## 2. Mục đích

- Xây dựng kế hoạch để chủ động về đội ngũ, đảm bảo về số lượng, nâng cao chất lượng đáp ứng yêu cầu cho mục tiêu đã đề ra;
- Xây dựng kế hoạch về cơ sở vật chất trường lớp nhằm chủ động về nguồn tài chính, có kế đảm bảo thực hiện tốt các nhiệm vụ, chỉ tiêu giáo dục đã đề ra;
- Thuận lợi trong công tác quản lý, theo dõi, chỉ đạo thực hiện;
- Xây dựng kế hoạch chính xác, khoa học, khả thi cao, đảm bảo thời gian quy định.

## 3. Căn cứ xây dựng kế hoạch

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;

Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về Đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Công văn số 5555/BGDDT-GDTrH ngày 08/10/2014 về việc Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng của Bộ GD&ĐT;

Thông tư số 32/2020/TT-BGDDT ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thông tư số 26/2020/TT-BGDDT ngày 26/8/2020 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDDT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Công văn số 5512/BGDDT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường;

Thông tư số 22/2021/TT-BGDDT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1664/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 24/8/2023 của UBND tỉnh Quảng Nam về một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024;

Công văn số 1950/CTr-SGDĐT ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam về Chương trình công tác, triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 1955/S GDĐT-GDTrH ngày 25/8/2023 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

### **III. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018<sup>1</sup> (CT GDPT 2018) đổi với lớp 11; thực hiện CT GDPT 2006<sup>2</sup> đổi với lớp 12, bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.
2. Tiếp tục thực hiện công tác quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và trung học phổ thông.
3. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục; xây dựng Trường học hạnh phúc trong các cơ sở giáo dục trung học.
4. Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy và học.
5. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, bảo đảm đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học trong Chương trình.
6. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

### **IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

#### **1. Công tác chính trị tư tưởng và việc thực hiện các cuộc vận động của ngành**

<sup>1</sup> Thông tư số 32/2018/TT-BGDDT ngày 26/12/2018, Thông tư số 34/2020/TT-BGDDT ngày 15/9/2020

<sup>2</sup> Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDDT ngày 05/5/2006 về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông.

-Tiếp tục triển khai thực hiện tốt, có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Giáo dục, bồi dưỡng ý thức trách nhiệm, năng lực và hiệu quả công tác cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, bồi dưỡng lí tưởng cách mạng cho học sinh gắn với việc đưa nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành thành hoạt động thường xuyên trong nhà trường.

## **2. Công tác tuyển sinh**

- Năm học 2023-2024 thực hiện tuyển sinh theo đúng quy chế của Bộ GD&ĐT hiện hành, các quy định của UBND tỉnh và Sở GD&ĐT Quảng Nam. Hình thức tuyển sinh xét tuyển và phân tuyển, số lượng tuyển sinh 80% học sinh dân tộc Kinh và học sinh dân tộc thiểu số theo quy định của UBND tỉnh.

- Trong những năm đến đề nghị hình thức thi tuyển để đảm bảo nguồn tuyển sinh đầu vào chất lượng hơn.

## **3. Công tác phát triển đội ngũ, quy mô trường, lớp, học sinh, công tác cán bộ**

- Tổng số CBGVNV: 36 (trong đó CBQL: 03; giáo viên biên chế: 21; nhân viên biên chế: 03, nhân viên hợp đồng theo ND 68: 04, nhân viên hợp đồng ngắn hạn 05).

- Toàn trường có 13 lớp, 436 học sinh (trong đó: khối 10: 4 lớp, 151 học sinh; khối 11: 5 lớp, 152 học sinh; khối 12: 4 lớp, 133 học sinh).

- Tham mưu với cấp trên nhu cầu thừa, thiếu cán bộ, giáo viên nhân viên theo quy định; phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên nhân viên đúng theo nguyện vọng, năng lực và sở trường.

## **4. Công tác đầu tư phát triển cơ sở vật chất, trang thiết bị, thư viện**

- Đầu năm tiến hành kiểm tra tất cả các thiết bị điện, quạt, bàn ghế chuẩn bị năm học.

- Đầu năm học phối hợp với tổ trưởng chuyên môn, Đoàn thanh niên, Công đoàn, cán bộ thư viện, kế toán, giáo vụ, văn thư đăng ký mua thiết bị, văn phòng phẩm chuẩn bị cho năm học mới.

- Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện kế hoạch và đề xuất với hiệu trưởng những vấn đề cần bổ sung, chỉnh sửa trong quá trình thực hiện.

- Phối hợp với các tổ chức Đoàn thể, tổ chuyên môn tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn tài sản chung của trường, lớp bằng nhiều hình thức như:

trong các buổi sinh hoạt đầu tuần, sinh hoạt chủ nhiệm, các hoạt động ngoại khóa, các phong trào, các buổi sinh hoạt của Đoàn Thanh niên.

- Bộ phận thiết bị, thư viện phải có sổ theo dõi thiết bị, sổ mượn và các hồ sơ khác liên quan. Định kỳ hàng tháng có kiểm tra đánh giá việc sử dụng thiết bị dạy học trong giảng dạy.

- Xây dựng kế hoạch văn hóa học đường đáp ứng theo phương pháp dạy học mới.

## **5. Công tác tài chính, thực hiện các chế độ chính sách đối với giáo viên, học sinh**

- Báo cáo quyết toán thu, chi NSNN năm 2023 và dự toán thu, chi NSNN năm 2024 đúng theo kế hoạch.

- Đơn vị chi trả chế độ cho cán bộ giáo viên được kịp thời, đúng, đầy đủ.

- Thực hiện thu học phí, thực hiện chính sách miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập đúng theo các văn bản hiện hành hướng dẫn theo Nghị định 81 và quyết định phê duyệt mức thu học phí của tỉnh Quảng Nam.

- Thực hiện các chế độ 116/2016/NĐ-CP, chế độ theo QĐ 2223/QĐ-UBND, chế độ học sinh theo QĐ 2511/QĐ-UBND, chế độ học sinh khuyết tật theo thông tư 42 cho học sinh theo đúng quy định

## **6. Các hoạt động dạy học và giáo dục trên lớp (Các hoạt động chuyên môn)**

### **6.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bao đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh<sup>3</sup>.

- Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bao đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật

<sup>3</sup> Thực hiện linh hoạt theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDDT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018, Công văn số 5512/BGDDT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 3899/BGDDT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Công văn số 1955/SGDĐT-GDTrH ngày 25/8/2023 của Sở GD&ĐT Quảng Nam về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024.

chất của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kì, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, giáo viên thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp<sup>4</sup>; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành<sup>5</sup>.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế nhà trường, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác.

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDDT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 3899/BGDDT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Công văn số 1955/S GDĐT-GDTrH ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT Quảng Nam về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024.

- Thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường

<sup>4</sup> Hoạt động trải nghiệm và Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được tổ chức trong và ngoài lớp học, trong và ngoài trường học; theo quy mô nhóm, lớp học, khối lớp hoặc quy mô trường; với bốn loại hình hoạt động chủ yếu là Sinh hoạt dưới cờ, Sinh hoạt lớp, Hoạt động giáo dục theo chủ đề và Hoạt động câu lạc bộ; với sự tham gia, phối hợp, liên kết của nhiều lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường như: giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên môn học, cán bộ tư vấn tâm lí học đường, cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, cán bộ Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam, cán bộ phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, cán bộ quản lí nhà trường, cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức, cá nhân trong xã hội

<sup>5</sup> Nhà trường xây dựng kế hoạch trong đó xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho hoạt động sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp giữa các tuần, bảo đảm thực hiện các nội dung hoạt động theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (được thể hiện trên thời khóa biểu) và tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể khác theo nhiệm vụ của Hiệu trưởng, của giáo viên chủ nhiệm lớp và các thành viên khác của nhà trường theo quy định hiện hành.

học. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025: tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học Giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Nhà trường duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

## **6.2. Thực hiện có hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học**

- Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, hình thức và kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất năng lực học sinh trong quá trình dạy học. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn hiện hành.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Công văn số 3175/BGDDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông của Bộ GD&ĐT và Công văn số 1850/S GD&ĐT-GDTrH ngày 07/9/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông

- Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trình bày, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

### **6.3. Thực hiện có hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá**

- Thực hiện việc đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Chỉ đạo xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Thực hiện việc ra đề, coi, chấm kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đảm bảo đúng quy chế, thực chất, khách quan, phản ánh đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

### **6.4. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng và dạy học nghề phổ thông**

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp theo<sup>7</sup>; đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM.

---

<sup>7</sup> Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT giai đoạn 2018-2025".

- Tham gia công tác phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và trung học phổ thông phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục nghề phổ thông; triển khai thực hiện Công văn 1187/SĐT về nâng cao chất lượng giáo dục nghề phổ thông, qua đó trang bị những kiến thức, kỹ năng cơ bản về nghề nghiệp, góp phần làm tốt công tác định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

### **6.5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lí**

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức dạy học; tăng cường sử dụng các mô hình học kết hợp giữa lớp học truyền thống với các lớp học trực tuyến nhằm tiết kiệm thời gian và chi phí cũng như tăng cường sự công bằng trong việc tiếp cận các dịch vụ giáo dục chất lượng cao... Tiếp tục phát động giáo viên tham gia xây dựng bài giảng E-learning và đóng góp vào kho bài giảng E-learning trực tuyến toàn ngành; triển khai xây dựng ngân hàng đề kiểm tra trên phần mềm quản lý ngân hàng đề.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lí các hoạt động chuyên môn, quản lí kết quả học tập của học sinh; tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường với cha mẹ học sinh và cộng đồng.

- Phấn đấu để đạt 100% số giáo viên sử dụng hiệu quả số điểm điện tử, học bạ điện tử.

### **6.6. Tham gia và tổ chức các kì thi, cuộc thi**

- Tham gia đầy đủ các cuộc thi dành cho học sinh theo kế hoạch của Sở GD&ĐT để tạo điều kiện cho học sinh giao lưu, học tập, trải nghiệm, thử sức mình, qua đó giúp học sinh phát triển các thế mạnh của bản thân.

- Tăng cường ôn tập, phụ đạo học sinh lớp 12; chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức kì thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

## **7. Chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và giúp đỡ học sinh yếu, nâng cao chất lượng giáo dục đại trà**

### **a) Bồi dưỡng học sinh giỏi**



Đầu năm nhà trường tổ chức khảo sát chất lượng học sinh. Trên cơ sở đó thành lập đội tuyển tổ chức bồi dưỡng tham gia dự thi cấp tỉnh lớp 12 các môn Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, Tin học; Phân công giáo viên có năng lực, kinh nghiệm phụ trách công tác bồi dưỡng HSG.

**\* Bảng phân công giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12**

STT	Môn	GV phụ trách	Ghi chú
1	Toán	Nguyễn Hữu Nhân	
2	Ngữ văn	Nguyễn Phương Thảo	
3	Tiếng Anh	Trần Mỹ Tiến Tâm	
4	Lịch sử	Bùi Nhứt	
5	Địa lí	Nguyễn Minh Sơn	
6	Vật lí	Phạm Đông	
7	Hóa học	Trần Thị Như Quỳnh	
8	Tin học	Huỳnh Việt Thương	
9	Sinh học	Bùi Nhứt	

**\* Đối với Ban giám hiệu:**

- Giao cho đ/c Phó hiệu trưởng chuyên môn trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi:

+ Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công giáo viên dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra đè cương, giáo án giảng dạy của giáo viên.

+ Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn, giáo viên giảng dạy.

+ Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

**\* Đối với tổ chuyên môn:**

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.

- Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá để xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.

**\* Đối với giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi:**

- Lập danh sách đội tuyển theo các môn.

- Thực hiện đúng theo thời khóa biểu đã phân công.

- Soạn bài soạn bồi dưỡng, bài soạn được kiểm tra vào thứ 2 hàng tuần. Giáo viên cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất để bồi dưỡng học sinh giỏi đạt kết quả cao nhất.

- Đảm bảo chất lượng, chi tiêu đề ra (Đạt 60% số HS tham gia dự thi đạt giải/ tổng số học sinh dự thi).

\* Thời gian thực hiện:

- Dạy theo lịch của nhà trường.

- Thời gian: Bắt đầu bồi dưỡng từ tháng 9/2023 đến khi học sinh đi dự thi cấp tỉnh dự kiến vào 3/2024.

### b) Phụ đạo, tăng tiết cho học sinh 12 dự thi tốt nghiệp THPT

- Yêu cầu giáo viên lập danh sách học sinh chưa đạt chuẩn KTKN đối với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục Công dân. Trên cơ sở đó Phó Hiệu trưởng phân công giáo viên có khả năng và kiên trì, tâm huyết nhiệt tình phụ trách việc phụ đạo, dạy tăng tiết cho học sinh, giúp các em hệ thống hóa kiến thức, ôn tập phần kiến thức cũ đã học trên lớp, bồi dưỡng, rèn luyện bài tập để khắc sâu kiến thức trọng tâm.

### Bảng phân công phụ đạo, tăng tiết cho HS 12 thi tốt nghiệp THPT

STT	Môn	Lớp	GV giảng dạy	Ghi chú
1	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh Lịch sử Địa lí GDCD	12/1	Nguyễn Hữu Nhân Nguyễn Phương Thảo Trần Mỹ Tiến Tâm Bnướch Nhứt Nguyễn Minh Sơn Nguyễn Thị Hăm	
2	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh Lịch sử Địa lí GDCD	12/2	Nguyễn Hữu Nhân Nguyễn Phương Thảo Trần Mỹ Tiến Tâm Bnướch Nhứt A lăng thị An Bnướch Grồng	Thời gian phụ đạo, tăng tiết: Theo TKB
3	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh Lịch sử Địa lí GDCD	12/3	A lăng Hậu A rất thị Sanh Nguyễn Thị Kan Nguyễn Minh Sơn Trần Văn Nghĩa Nguyễn Thị Hăm	của nhà trường (dự kiến từ tuần học thứ 5 của Học kỳ 1)

4	Toán Ngữ Văn Tiếng Anh Lịch sử Địa lí GD&CD	12/4	A lăng Hậu A rất thị Sanh Nguyễn Thị Kan Nguyễn Minh Sơn Trần Văn Nghĩa Bnướch Grồng	
---	--	------	---	--

## 8. Công tác NGLL, Công tác học sinh, giáo dục thể chất và y tế trường học

- Tiếp tục kiện toàn ban ngoài giờ lên lớp, ban hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể theo chủ đề hàng tháng trong năm học (đối với lớp 12 thực hiện theo chương trình giáo dục phổ thông 2006 đó là tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp theo các chủ đề; đối với lớp 11 và 10 thực hiện theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 đó là tổ chức hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp).

- Lồng ghép một số nội dung giáo dục vào HDGDNGLL: Giáo dục về Quyền trẻ em, Giáo dục phòng chống HIV/AIDS, ma tuý và các tệ nạn xã hội, Giáo dục bảo vệ môi trường, Giáo dục trật tự an toàn giao thông, Hoạt động hưởng ứng phong trào “Xây dựng trường học hạnh phúc”. Hoạt động giáo dục phục vụ nhiệm vụ chính trị - xã hội của địa phương; Tiếp tục thực hiện và đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh”; Giáo dục phòng chống tác hại của Game online, thuốc lá điện tử. Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, các sự kiện chính trị, xã hội để lựa chọn các nội dung phù hợp để tổ chức các hoạt động GD học sinh.

## 9. Công tác kiểm tra nội bộ

- Căn cứ thẩm quyền quy định tại Điều lệ nhà trường, thành lập Tổ kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024; tổ chức trao đổi nghiệp vụ, kinh nghiệm kiểm tra cho Tổ kiểm tra nội bộ nhà trường; đẩy mạnh công tác tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT. Phần đầu có ít nhất 35% giáo viên được kiểm tra toàn diện và ít nhất 65% giáo viên được kiểm tra chuyên đề; kiểm tra tất cả các tổ chuyên môn 03 đợt trong năm học.

- Công tác kiểm tra chuyên đề về hoạt động thư viện, thiết bị, y tế; hoạt động hành chính; hoạt động của kế toán, thủ quỹ; hoạt động học tập và tu dưỡng đạo đức của học sinh; đặc biệt là tự kiểm tra công tác quản lý; công tác nội trú học sinh; việc quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; các cuộc vận động và phong trào thi đua trong năm; công tác quản lý dạy thêm học thêm; giám sát các kỳ kiểm tra.

- Bố trí phòng tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân theo quy định. Kiểm tra việc xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng theo các quy định hiện hành.

- Tiếp tục kiểm tra, xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí theo quy định hiện hành.

## V. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đổi mới quản lý giáo dục, tập trung vào quản lý chất lượng giáo dục: chuẩn hóa đầu ra và các điều kiện đảm bảo chất lượng trên cơ sở ứng dụng các thành tựu mới về khoa học giáo dục, khoa học công nghệ và khoa học quản lý; công khai về chất lượng giáo dục, các điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực và tài chính của các cơ sở giáo dục; kiểm định độc lập về chất lượng giáo dục. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông nhằm nâng cao hiệu quả quản lý giáo dục ở các cấp.

2. Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng, có phẩm chất chính trị, có năng lực chuyên môn khá giỏi, có trình độ tin học, ngoại ngữ cơ bản, có phong cách sư phạm mẫu mực. Đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

3. Đổi mới nội dung, phương pháp dạy học, thi, kiểm tra và đánh giá chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Chú trọng nội dung giáo dục đạo đức, pháp luật, thể chất, quốc phòng - an ninh và các giá trị văn hóa truyền thống; giáo dục kỹ năng sống, giáo dục lao động và hướng nghiệp học sinh phổ thông. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá kết quả học tập, rèn luyện theo hướng phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động, sáng tạo và năng lực tự học của người học. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học.

4. Tiếp tục đổi mới cơ chế tài chính giáo dục nhằm huy động, phân bổ và sử dụng hiệu quả hơn các nguồn lực của nhà nước và xã hội đầu tư cho giáo dục; nâng cao tính tự chủ của các cơ sở giáo dục, đảm bảo tính minh bạch và trách nhiệm đối với Nhà nước, người học và xã hội. Xây dựng nhà trường văn hoá, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường, chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho cán bộ, giáo viên. Huy động được các nguồn lực của xã hội, cá nhân tham gia vào việc phát triển nhà trường.

5. Đổi mới về môi trường giáo dục trong nhà trường đảm bảo cảnh quan sư phạm và tạo môi trường giáo dục an toàn; đổi mới công tác tài chính, ưu tiên các hoạt động phục vụ trực tiếp công tác giảng dạy - học tập trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

6. Xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị giáo dục theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa. Bảo quản và sử dụng hiệu quả, lâu dài: tập trung đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp cận môi trường giao tiếp ngoại ngữ,



phương tiện học tập đảm bảo, có không gian phát triển giáo dục toàn diện (*thể thao, nghệ thuật*).

7. Triển khai rộng rãi việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, giảng dạy, xây dựng kho học liệu điện tử, thư viện điện tử... Góp phần nâng cao chất lượng quản lý, dạy và học. Động viên cán bộ, giáo viên tự học hoặc theo học các lớp bồi dưỡng để sử dụng được máy tính phục vụ cho công việc.

8. Huy động được các nguồn lực của xã hội, cá nhân tham gia vào việc phát triển nhà trường. Nguồn lực tài chính: Ngân sách nhà nước, ngoài ngân sách (từ nguồn vận động xã hội hóa, phụ huynh học sinh...), các nguồn từ giảng dạy, dịch vụ của nhà trường. Nguồn lực vật chất: ngoài cơ sở vật chất trường được ngành cung cấp, hàng năm vận động các tổ chức xã hội hỗ trợ, tu sửa nhỏ bàn ghế, trang thiết bị giảng dạy, công nghệ phục vụ dạy học.

9. Xây dựng thương hiệu và tín nhiệm của xã hội đối với nhà trường. Xác lập tín nhiệm thương hiệu đối với từng cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh. Đẩy mạnh tuyên truyền, xây dựng truyền thống nhà trường, nêu cao tinh thần trách nhiệm của mỗi thành viên đối với quá trình xây dựng thương hiệu của nhà trường.

## **VI. CÁC CHỈ TIÊU NĂM HỌC 2023-2024**

- Trường đạt danh hiệu tập thể lao động Xuất sắc; tỉ lệ tốt nghiệp THPT đạt từ 95% trở lên; Nhà trường đạt cơ quan văn hóa.

- Chi bộ được cấp trên đánh giá Hoàn thành tốt nhiệm vụ; Đoàn trường xuất sắc cấp Tỉnh, Huyện; Công đoàn vững mạnh xuất sắc cấp Tỉnh.

- 100% CBGVNV được đánh giá Hoàn thành tốt nhiệm vụ; 100% CBGVNV đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; 5 CBGVNV đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; 01 CBGV được nhận Bằng khen của Bộ GD&ĐT; 01 CBGV được nhận Bằng khen của UBND tỉnh.

- Tỷ lệ học sinh bỏ học và lưu ban không quá **5%**; Tỷ lệ học sinh lên lớp và đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp **95%** trở lên.

- Học lực: Số học sinh xếp loại giỏi đạt từ **5.15%** trở lên; số học sinh xếp loại khá đạt từ **36.01%** trở lên; không có học sinh xếp loại yếu, kém.

- Hạnh kiểm: Số học sinh xếp loại tốt đạt **80.13%** trở lên; số học sinh xếp loại yếu (hoặc không đạt) không quá **0.44%**.

- Về thi học sinh giỏi 12 cấp Tỉnh: đạt từ **60%** trở lên có giải/ tổng số học sinh tham dự; phần đầu tất cả các môn đều có giải đồng đội; xếp toàn đoàn vị thứ **3** ở bảng thi miền núi.

## **VII. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ HẰNG TUẦN/HẰNG THÁNG**

(Có Kế hoạch khung thời gian công tác hàng tuần/ hàng tháng kèm theo).

## VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Đối với nhà trường

- Nâng cao năng lực cán bộ quản lý và đội ngũ giáo viên.
- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; phân công các bộ phận chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ theo lĩnh vực phụ trách; theo dõi, quản lý, đánh giá sơ kết và tổng kết quá trình thực hiện của các ban tổ, đoàn thể và giáo viên, nhân viên trong nhà trường.
- Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức giáo viên, nhân viên, các cấp chính quyền địa phương, các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân về đổi mới giáo dục.
- Cân đối tài chính để đảm bảo cho thực hiện tốt các hoạt động, đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng cho công tác dạy học và quản lý.

### 2. Đối với tổ/nhóm chuyên môn

- Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục và các kế hoạch tổ chức hoạt động cụ thể theo đúng kế hoạch nhà trường đề ra, có tính khả thi, hiệu quả.
- Triển khai thực hiện tốt các hoạt động đầu năm học 2023-2024, giúp học sinh làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường.
- Chủ động thực hiện tốt công tác tham mưu và các nhiệm vụ chuyên môn hiệu quả, tập trung việc thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng bộ môn.
- Đẩy mạnh xây dựng tập thể tổ vững mạnh, đoàn kết.

### 3. Các đoàn thể

Phối hợp tốt với nhà trường trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chung; phát động đội ngũ tham gia đầy đủ, hiệu quả các hoạt động nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động khác của nhà trường.

### 4. Giáo viên, nhân viên

Gương mẫu, tích cực thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ được phân công và quyền hạn theo quy định; chủ động tham mưu cho tổ chuyên môn để nâng cao chất lượng giáo dục và thực hiện hiệu quả các hoạt động khác. Phối hợp, đoàn kết, hỗ trợ, giúp đỡ đồng nghiệp cùng thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ. Cam kết chất lượng, hiệu quả công việc với Tổ/nhóm bộ môn và Lãnh đạo nhà trường.

Trên đây là kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 của Trường THPT Âu Cơ, đề nghị tất cả các bộ phận và cá nhân có liên quan triển khai và nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi nhà trường sẽ điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với thực tế./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT Quảng Nam (để báo cáo);
- HT, PHT, TTCM;
- CBGVNV (để thực hiện);
- Công khai trên Website trường;
- Lưu VT.



**PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG THPT ÂU CƠ**  
**CHỦ TỊCH**

