

SỞ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO QUẢNG NAM
TRƯỜNG THPT ÂU CƠ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **213**/KH-THPTAC

Đông Giang, ngày **02** tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

Căn cứ Hướng dẫn số 2124/SGDDĐT-QLCLGDTX ngày 13 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024. Trường THPT Âu Cơ xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

- Xây dựng và phát triển cơ sở hạ tầng CNTT đáp ứng yêu cầu ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) vào công tác quản lý và điều hành của nhà trường;
- Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong hoạt động nội bộ của nhà trường;
- Tăng cường cung cấp thông tin, tạo điều kiện thuận tiện cho hoạt động của nhà trường; phối hợp kịp thời công tác giáo dục học sinh giữa gia đình, nhà trường và xã hội.
- Xây dựng môi trường pháp lý cho các hoạt động ứng dụng CNTT, CDS số của nhà trường;
- Nâng cao công tác ứng dụng CNTT, CDS của CB, GV, NV vào quản lý, các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục năm học 2023-2024.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá. Xây dựng hoàn thiện các cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục, kết nối liên thông dữ liệu trong ngành Giáo dục và kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia; Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và Bộ phận một cửa, một cửa liên thông. Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022- 2025, định hướng đến năm 2030”; Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022- 2025”. Khuyến khích phát triển và khai thác dữ liệu lớn, giải pháp trí tuệ nhân tạo phù hợp trong giáo dục.

2. Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng công



nghe thông tin trong dạy và học, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục; tiếp tục xây dựng hạ tầng học tập quốc gia, kho học liệu số chia sẻ dùng chung toàn ngành, gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học.

3. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 6863/KH-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 2600/KH-SGDĐT ngày 30/11/2023 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam về việc chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo năm 2023 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam. Khai thác hiệu quả Trung tâm Điều hành giáo dục thông minh (IOC Edu).

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chuyển đổi số trong quản trị nhà trường và xây dựng cơ sở dữ liệu về giáo dục

- Tiếp tục triển khai hiệu quả nền tảng quản trị cơ sở giáo dục (phần mềm/hệ thống quản lý trường học), tối thiểu triển khai các phân hệ: quản lý học sinh (quản lý hồ sơ, kết quả học tập), quản lý đội ngũ cán bộ, quản lý cơ sở vật chất, quản lý thông tin y tế trường học, quản lý thông tin về sức khỏe học sinh, quản lý kế toán; đảm bảo kết nối thông suốt với cơ sở dữ liệu giáo dục địa phương và cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục.

- Triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử, ưu tiên triển khai sổ điểm điện tử, học bạ điện tử theo Công văn số 441/SGDĐT-QLCLGDTX ngày 06/3/2023 của Sở GDĐT về việc sử dụng hồ sơ điện tử trong trường học; triển khai ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với cơ sở giáo dục trên nền tảng số, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn OTT, email, ứng dụng trên thiết bị di động và website của nhà trường.

- Hoàn thiện cơ sở dữ liệu theo Thông tư số 42/2021/TT- BGDDT ngày 30/12/2021 quy định về cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo, trong đó tập trung triển khai một số nhiệm vụ như sau:

+ Tổ chức cập nhật dữ liệu trên các hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời theo yêu cầu của Bộ GDĐT; hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và học sinh; cập nhật đầy đủ kết quả học tập của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục theo từng kỳ học; đặc biệt, hoàn thiện đầy đủ thông tin của học sinh lớp 12 phục vụ kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và xét tuyển vào đại học.

+ Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ đúng thời hạn,

đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục; Thông tư số 19/2020/TT-BGDĐT ngày 29/6/2020 quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ GDĐT và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ GDĐT.

2. Chuyển đổi số trong dạy, học và đánh giá

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục.

3 phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên, trong đó lưu ý triển khai một số nội dung như sau:

- Tổ chức các hoạt động giáo dục; đảm bảo tích hợp, kết nối, trao đổi dữ liệu giữa các phần mềm dạy học trực tuyến với phần mềm quản trị ở cơ sở giáo dục.

- Tăng cường xây dựng học liệu số (bao gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học).

- Chú trọng khai thác phòng máy tính cho các hoạt động chuyên môn của nhà trường và các môn học khác ngoài môn Tin học.

- Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu số hóa sách và tài nguyên phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên.

3. Khai thác, sử dụng hiệu quả IOC Edu Quảng Nam

- Tăng cường cập nhật, làm sạch dữ liệu trường học từ phần mềm/hệ thống quản lý trường học đảm bảo chính xác, đầy đủ, kịp thời; đồng bộ dữ liệu lên IOC Edu Quảng Nam.

Thực hiện nghiêm túc Công văn số 2065/SGDĐT-QLCLGDTX ngày 07/9/2023 của Sở GDĐT về việc cập nhật, kiểm tra dữ liệu trường học.

4. Tiếp tục triển khai hiệu quả dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt trong giáo dục, trong đó ưu tiên một số dịch vụ

- Đăng ký thi tốt nghiệp trung học phổ thông trực tuyến và Dịch vụ đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào đại học trên Cổng dịch vụ công Quốc gia mức độ toàn trình.
- Đăng ký, xét tuyển học sinh đầu cấp và Dịch vụ công nhận văn bằng, chứng chỉ, hướng tới triển khai ở mức độ toàn trình.



- Thanh toán học phí, các khoản thu bằng hình thức trực tuyến không dùng tiền mặt đảm bảo đạt chỉ tiêu tại Công văn số 659/SGDDĐT- QLCLGDTX ngày 28/3/2023 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục bằng phương thức không dùng tiền mặt trong cơ sở giáo dục; kết nối phần mềm quản lý tài chính của cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024, phân công nhiệm vụ và triển khai thực hiện kế hoạch.

2. Triển khai hiệu quả việc đánh giá mức độ chuyển đổi số của các cơ sở giáo dục theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò và kết quả của ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục; phổ biến và tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên và học sinh về ý thức bảo vệ dữ liệu cá nhân, kỹ năng sử dụng thiết bị số và tham gia môi trường số an toàn; trang bị các phần mềm phòng chống virus có bản quyền; triển khai các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia vào ngày 10 tháng 10 hàng năm.

4. Hướng dẫn triển khai nhiệm vụ của Trường gửi về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTX để tổng hợp) chậm nhất ngày 15/10/2023.

5. Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số sau khi kết thúc học kỳ 1 năm học 2023-2024 và gửi về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTX để tổng hợp) chậm nhất ngày 20/12/2023.

6. Tổ chức kiểm tra, đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024; lập báo cáo đánh giá và tự chấm điểm tiêu chí thi đua năm học và gửi Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTX để tổng hợp) chậm nhất ngày 30/5/2024.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số năm học 2023-2024 của Trường THPT Âu Cơ./.

Nơi nhận:

- Phòng QLCL-Sở GD (Để báo cáo);
- CBGVNV;
- Lưu CNTT; CM; VP.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Văn Nghĩa