

Số: 73/QĐ-THPTAC

Đông Giang, ngày 28 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành quy định các bước xử lý học sinh vi phạm
tại trường THPT Âu Cơ, năm học 2023-2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT ÂU CƠ

Căn cứ Luật số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019 của Quốc hội, có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2020;

Căn cứ Thông tư số 08/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 3 năm 1988 của Bộ GDĐT về việc ban hành hướng dẫn khen thưởng và kỷ luật học sinh;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học được ban hành kèm theo thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Theo đề nghị của Ban thi đua nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là quy định các bước xử lý học sinh vi phạm tại Trường THPT Âu Cơ năm học 2023-2024.

Điều 2. Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên và các Đoàn thể thuộc Trường có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Nghĩa



QUY ĐỊNH CÁC BƯỚC XỬ LÝ HỌC SINH VI PHẠM NĂM HỌC 2023-2024

(Được ban hành kèm theo Quyết định số: 73 /QĐ-THPTAC, ngày 28/9/2023 của
Hiệu trưởng trường THPT Ấu Cơ)

I. CĂN CỨ, NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN

1. Các căn cứ để thực hiện:

- Căn cứ vào Luật số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019 của Quốc hội, có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2020;
- Căn cứ theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD-ĐT về việc ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, THPT và phổ thông có nhiều cấp học.
- Căn cứ Thông tư số 08/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 3 năm 1988 của Bộ GD-ĐT về việc ban hướng dẫn khen thưởng và kỷ luật học sinh.
- Thực hiện nguyên tắc phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận trong nhà trường và gia đình học sinh.

2. Nguyên tắc chung:

Khi học sinh vi phạm nề nếp kỷ luật, giáo viên chủ nhiệm phối hợp với các giáo viên bộ môn, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và cha, mẹ học sinh để có biện pháp nhắc nhở, giáo dục các em, giúp các em khắc phục sửa chữa là chính; qua đó theo dõi, ghi nhận mức độ sửa chữa, tiến bộ để đánh giá xếp loại hạnh kiểm vào cuối học kỳ, cuối năm học. Tuy nhiên, trong những trường hợp cần thiết phải răn đe nhằm ngăn chặn lây lan trong việc vi phạm kỷ cương nề nếp hoặc khi học sinh vi phạm các hành vi không được làm đã được quy định tại Điều 37, Điều lệ trường trung học, thì phải tiến hành các thủ tục để xem xét kỷ luật.

II. CÁC BƯỚC XỬ LÝ, GIÁO DỤC TRƯỚC KHI ĐỀ NGHỊ KỶ LUẬT HỌC SINH:

1. Đối với những học sinh có hành vi vi phạm “Nội quy học sinh” (đi trễ, trốn học, trốn tiết, không thực hiện đúng quy định đồng phục về, áo, quần, giày, dép, tóc, phù hiệu, nói tục, chửi thề, hút thuốc lá, nghỉ học không phép...)

+ **Lần 1:** Ban thi đua (Thường trực là Đoàn trường) ghi nhận và nhắc nhở HS không được tái phạm.

+ **Lần 2:** Ban thi đua yêu cầu học sinh viết bản tự kiểm điểm, phê bình học sinh và thông báo cho GVCN biết để cùng phối hợp giáo dục.

+ **Lần 3:** Ban thi đua lập biên bản, yêu cầu học sinh viết cam kết đồng thời thông báo cho GVCN biết để mời cha mẹ học sinh vào trường thông báo sự việc và cam kết giáo dục học sinh.

+ **Lần 4:** Ban thi đua lập bảng tổng hợp các vi phạm của học sinh chuyển GVCN để GVCN xử lý học sinh bằng hình thức khiển trách trước lớp hay các hình thức kỷ luật khác, GVCN phải thông báo cho CMHS biết.

+ **Lần 5:** Ban thi đua lập hồ sơ đề nghị hội đồng kỷ luật nhà trường xem xét hình thức kỷ luật (theo hướng dẫn tại thông tư 08 của Bộ Giáo dục-Đào tạo).

***Ghi chú:** Xử lý theo số lần vi phạm của học sinh (không chỉ là tái phạm lỗi trước).

2. Đối với những học sinh vi phạm kỷ luật trong tiết dạy (Mất trật tự, chọc ghẹo bạn, nói leo, làm việc khác không tập trung nghe giảng, sử dụng điện thoại, vô lễ với thầy cô, tự ý đổi chỗ, tự ý ra ngoài, không thuộc bài, không làm bài tập từ 3 lần trở lên...).

+ **Lần 1:** Giáo viên nhắc nhở HS yêu cầu HS tập trung cho việc học tập.

+ **Lần 2:** HS được nhắc lần 1 vẫn không chấp hành tiếp tục vi phạm, giáo viên yêu cầu học sinh đứng lên tại chỗ tập trung nghe giảng (GVBM ghi tên và lỗi của HS vào sổ đầu bài để GVCN xử lý).

+ **Lần 3:** GVBM đã bắt HS đứng tại chỗ nghe giảng mà vẫn không sửa đổi, tiếp tục vi phạm (dù là lỗi khác). Để đảm bảo quyền lợi học tập của số đông HS còn lại của lớp và GVBM không bị ức chế khi đứng lớp, GVBM nhờ cán bộ lớp xuống liên hệ với phòng Ban thi đua (Đoàn trường) xin hỗ trợ, Ban thi đua mời học sinh xuống phòng Đoàn trường cho HS làm tường trình (Nếu xét thấy mức độ vi phạm của HS cần phải có sự hỗ trợ của Phụ huynh thì Ban thi đua điện thoại mời Phụ huynh vào trường, đến giờ ra chơi hoặc hết giờ dạy GVBM phối hợp với Ban thi đua và GVCN giải quyết). Trường hợp HS không nhận lỗi, Phụ huynh không hợp tác thì báo cáo BGH.

***Lưu ý:** GVCN căn cứ mức độ vi phạm của học sinh, khiển trách học sinh trước lớp trong buổi sinh hoạt lớp đầu tuần (ghi lại biên bản sinh hoạt lớp và nộp về cho Phó Hiệu trưởng phụ trách kỷ luật học sinh theo dõi và lưu).

3. Đối với những học sinh có hành vi vi phạm “những điều học sinh không được làm” (theo Điều lệ Trường THCS, THPT, và trường phổ thông có nhiều cấp học):

3.1. Học sinh có hành vi gian lận trong các kỳ kiểm tra định kỳ, tập trung (do giáo viên coi thi, coi kiểm tra lập, hoặc do Giám thị và GVCN phát hiện) lập biên bản vi phạm.

3.2. Học sinh vi phạm những điều “cấm” còn lại do các lực lượng khác trong nhà trường phát hiện thì báo cho Ban thi đua/GVCN; Ban thi đua yêu cầu HS làm bản tường trình, mở rộng điều tra những người có liên quan, lập biên bản, củng cố hồ sơ.

3.3. Hoàn tất hồ sơ vi phạm của học sinh trình Hiệu trưởng xin ý kiến chỉ đạo. Tùy vào mức độ vi phạm nếu phải đưa ra Hội đồng kỷ luật (HĐKL) thì Hiệu trưởng sẽ thành lập HĐKL để xem xét xử lý. Nếu chưa tới mức phải đưa ra HĐKL thì Hiệu trưởng sẽ giao GVCN **kiến trách trước lớp**; Học sinh đã bị **Kiến trách trước lớp** mà vẫn vi phạm lần 2 (không chỉ là tái phạm lỗi trước) Ban thi đua phối hợp với GVCN lập hồ sơ bổ sung báo cáo Hiệu trưởng kịp thời xử lý kỷ luật ở mức cao hơn.

*** Riêng những khuyết điểm có tính nghiêm trọng** (dù mới vi phạm lần đầu) Ban thi đua lập biên bản, thông báo cho CMHS, phối hợp với GVCN lập hồ sơ đưa ra HĐ kỷ luật nhà trường để xử lý.

III. CÁC HÌNH THỨC KỶ LUẬT HỌC SINH

Căn cứ theo Điều 38 Điều lệ Trường trung học và nội quy của nhà trường mà áp dụng các hình thức sau:

1. Phê bình:

1.1. Nhắc nhở, phê bình trước lớp: Học sinh vi phạm 1 trong các khuyết điểm:

- Nghỉ học không xin phép không quá 2 buổi (kể cả bỏ tiết) trong 1 tháng.
- Không thuộc bài hoặc không làm bài, không chuẩn bị bài do giáo viên qui định không quá 2 lần trong thời gian 1 tháng.
- Vi phạm kỷ luật lao động, sinh hoạt không quá 2 lần trong 1 tháng.
- Vi phạm khác có tính chất và mức độ tương đương như làm việc riêng trong giờ học, đi trễ, thiếu dụng cụ học tập, không đeo bảng tên, mặc đồng phục không đúng quy định,...

Việc phê bình trước lớp do GVCN, GVBM quyết định.

1.2. Nhắc nhở, phê bình trước trường: Học sinh vi phạm 1 trong các khuyết điểm:

- Nghỉ học không xin phép từ 3 buổi trở lên trong thời gian 1 tháng.
- Không thuộc bài hoặc không làm bài, không chuẩn bị bài do giáo viên qui định từ 3 lần trở lên trong thời gian 1 tháng.
- Sử dụng điện thoại di động, máy tính bảng hoặc máy nghe nhạc trong giờ học.

- Vi phạm khác có tính chất và mức độ tương đương như làm việc riêng trong giờ học, đi trễ, thiếu dụng cụ học tập, không đeo băng tên, mặc đồng phục không đúng quy định,...

Việc quyết định phê bình trước trường sẽ do giáo viên chủ nhiệm lớp đề nghị sau khi đã tham khảo ý kiến của cán bộ lớp (nếu GVBM hoặc tổ trưởng tổ kiểm tra nề nếp đề nghị, phải có xác nhận của GVCN lớp) và được Hiệu trưởng đồng ý. Trường hợp bị phê bình dưới cờ sẽ bị hạ 1 bậc hạnh kiểm trong tháng đó.

2. Khiển trách (trước trường) và thông báo với gia đình: Học sinh vi phạm 1 trong những khuyết điểm:

- Tái phạm nhiều lần một trong các khuyết điểm đã bị phê bình trước trường.
- Vi phạm an toàn giao thông, gian lận trong học tập, kiểm tra, thi cử lần đầu; gây gỗ, đánh nhau ở mức độ nhẹ, gây mất đoàn kết,...
- Vi phạm khác có tính chất và mức độ tương đương như làm việc riêng trong giờ học, đi trễ, thiếu dụng cụ học tập, không đeo băng tên, mặc đồng phục không đúng quy định,...

Hình thức kỷ luật khiển trách do Hội đồng kỷ luật của nhà trường đề nghị. Hiệu trưởng ra quyết định. Hình thức kỷ luật này sẽ thông báo cho gia đình. Trường hợp bị khiển trách sẽ bị hạ 1 bậc hạnh kiểm trong học kỳ.

3. Cảnh cáo và ghi học bạ: Học sinh vi phạm 1 trong các khuyết điểm:

- Tái phạm nhiều lần một trong các khuyết điểm đã bị khiển trách trước trường.
- Vi phạm một trong những điều cấm học sinh không được làm (Điều 37 – Thông tư 32) như:
 - + Mua bán, sử dụng rượu, bia, thuốc lá chất gây nghiện và sử dụng các chất kích thích khác và pháo, các chất gây cháy nổ.
 - + Xúc phạm nhân phẩm, danh dự, xâm phạm thân thể giáo viên, cán bộ, nhân viên của nhà trường, người khác và học sinh khác.
 - + Gian lận trong học tập, kiểm tra, thi cử.
 - + Sử dụng điện thoại di động, các thiết bị khác khi đang học tập trên lớp mà không phục vụ cho việc học tập và không được giáo viên cho phép.
 - + Đánh nhau, gây rối trật tự, an ninh trong nhà trường và nơi công cộng.
 - + Lưu hành, sử dụng các ấn phẩm độc hại, đồi trụy; đưa thông tin không lành mạnh lên mạng; chơi các trò chơi mang tính kích động bạo lực, tình dục; tham gia các tệ nạn xã hội.
- Vi phạm khác có tính chất và mức độ tương đương như làm việc riêng trong giờ học, đi trễ, thiếu dụng cụ học tập, không đeo băng tên, mặc đồng phục không đúng quy định,...

Hình thức kỷ luật cảnh cáo sẽ do hội đồng kỷ luật của nhà trường đề nghị. Hiệu trưởng ra quyết định. Hình thức kỷ luật này sẽ ghi vào học bạ của học sinh và thông báo cho gia đình. Trường hợp bị cảnh cáo sẽ bị hạ từ 2 bậc hạnh kiểm trở lên trong học kỳ hoặc trong năm học.

4. Buộc thôi học có thời hạn:

4.1. Buộc thôi học 1 tuần: Học sinh vi phạm 1 trong các khuyết điểm:

- Tái phạm một trong các khuyết điểm đã bị cảnh cáo trước trường.
- Vi phạm lần đầu nhưng có tính chất và mức độ nghiêm trọng, làm tổn hại đến danh dự của nhà trường, giáo viên và học sinh,...
- Vi phạm khác mà tính chất và mức độ tương đương.

Hình thức kỷ luật buộc thôi học 1 tuần sẽ do hội đồng kỷ luật của nhà trường đề nghị. Hiệu trưởng ra quyết định. Hình thức kỷ luật này sẽ ghi vào học bạ của học sinh và thông báo cho gia đình. Trường hợp bị thôi học 1 tuần sẽ bị xếp hạnh kiểm Yếu trong học kỳ hoặc năm học.

Trong thời gian buộc thôi học 1 tuần, học sinh phải có mặt tại trường để chép lại các bài học và thực hiện nghĩa vụ lao động công ích theo quy định hướng dẫn của GVCN.

Sau thời gian bị buộc thôi học 1 tuần, học sinh viết cam kết, có xác nhận của Cha Mẹ, ý kiến của GVCN, GVBM và gửi cho Hiệu trưởng để được xét cho học lại. Thời gian học sinh bị buộc thôi học được coi là nghỉ học có phép nếu được học lại.

4.2. Buộc thôi học đến hết năm học:

Học sinh vi phạm một trong các khuyết điểm:

- Tái phạm một trong các khuyết điểm đã bị buộc thôi học 1 tuần.
- Trong thời gian bị buộc thôi học 1 tuần, học sinh vi phạm thêm những khuyết điểm nghiêm trọng khác.
- Vi phạm lần đầu nhưng hành động vi phạm có ý thức và chủ động, gây nên những tác hại lớn, rất nguy hiểm đến tài sản của xã hội và tính mạng của con người.

Hình thức kỷ luật này có ghi học bạ, thông báo cho gia đình và địa phương. Gia đình học sinh có trách nhiệm quản lý và giáo dục học sinh trong thời gian học sinh bị buộc thôi học.

Ngay sau khi thi hành kỷ luật học sinh buộc thôi học đến hết năm học, nhà trường báo cáo về Sở Giáo dục-Đào tạo để biết và theo dõi.

Những học sinh sau khi bị buộc thôi học đến hết năm học, nếu năm sau muốn học lại thì phải làm đơn xin học lại và nộp kèm theo giấy xác nhận của chính quyền địa phương (cấp phường, xã) về sự tiến bộ của bản thân, giấy cam kết của gia đình và học sinh. Hiệu trưởng sẽ xem xét cho học lại.

*** Chú ý:**

- GVCN, GVBM kết hợp với Đoàn TN, CMHS và các tổ chức, bộ phận trong nhà trường thường xuyên nhắc nhở, răn đe những học sinh hay vi phạm nề nếp nhưng chưa đến mức xử lý kỷ luật.
- Tăng cường vai trò của đội ngũ GVCN, GVBM, đội ngũ Đoàn viên giáo viên, Đoàn TN, Tổ Tư vấn trong việc tư vấn, giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống và kỹ năng sống...cho HS. Thiết lập và duy trì có hiệu quả mối quan hệ giữa GVCN,

GVBM với gia đình trong việc quản lý, giáo dục HS, ngăn ngừa tệ nạn xã hội, bạo lực học đường, khắc phục nguyên nhân học sinh bỏ học... *Trong giáo dục HS chuyển hướng dần từ việc xử lý hiện tượng vi phạm sang tìm hiểu nguyên nhân vi phạm để tìm cách tư vấn, giúp đỡ các em tránh sai phạm và thực hiện tốt nội quy, điều lệ nhà trường.*

- Để đảm bảo tính sư phạm, tính nghiêm túc của việc giảng dạy và học tập trên lớp, GVBM xử lý việc vi phạm của HS trong giờ dạy của mình theo đúng thẩm quyền, đúng trình tự, không đùn đẩy cho GVCN lớp.

IV. HỘI ĐỒNG KỶ LUẬT HỌC SINH

1. Hội đồng kỷ luật được thành lập để xét kỷ luật, giảm mức hoặc xoá kỷ luật học sinh. Hội đồng kỷ luật do Hiệu trưởng quyết định thành lập và làm Chủ tịch. Các thành viên của hội đồng có thể gồm: Phó Hiệu trưởng, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, GVCN lớp có học sinh phạm lỗi, một số giáo viên có kinh nghiệm giáo dục (giáo viên làm công tác tư vấn, giáo viên dạy môn giáo dục công dân hoặc giáo viên khác có liên quan) và đại diện Ban Đại diện CMHS của trường.

2. Hội đồng kỷ luật biểu quyết theo đa số, riêng đối với hình thức buộc thôi học phải có ít nhất là 2/3 số thành viên biểu quyết tán thành.

V. HỒ SƠ KỶ LUẬT HỌC SINH

1. Phê bình trước lớp:

Hồ sơ xét kỷ luật đối với học sinh phạm lỗi: Bản kiểm điểm sai phạm của học sinh.

2. Phê bình trước trường:

Hồ sơ xét kỷ luật đối với học sinh phạm lỗi:

- Bản tường trình sai phạm của học sinh.
- Bản kiểm điểm sai phạm của học sinh.
- Văn bản đề xuất của GVCN hoặc GVBM và phê duyệt của Hiệu trưởng.

3. Khiển trách, cảnh cáo và buộc thôi học có thời hạn:

Hồ sơ xét kỷ luật đối với những học sinh phạm lỗi:

- Bản tường trình sai phạm của học sinh. Bản kiểm điểm sai phạm của học sinh. Trường hợp học sinh không viết kiểm điểm sau khi GVCN, GVBM nhắc nhở nhiều lần, tập thể lớp và hội đồng kỷ luật vẫn họp xét kỷ luật.
- Biên bản họp lớp có đề nghị hình thức kỷ luật của GVCN, GVBM, kèm theo những tài liệu, tang vật (nếu có).
- Biên bản họp xét kỷ luật của hội đồng kỷ luật của nhà trường.
- Quyết định kỷ luật học sinh của Hiệu trưởng.

VI. QUYỀN KHIẾU NẠI CỦA HỌC SINH VÀ CHA, MẸ HỌC SINH

Học sinh và cha mẹ học sinh có quyền khiếu nại về kỷ luật của học sinh từ hình thức kỷ luật cảnh cáo trở lên trong thời hạn 1 tuần kể từ ngày được công bố quyết định kỷ luật:

1. Nếu bị kỷ luật cảnh cáo trước toàn trường hoặc bị buộc thôi học 1 tuần thì làm đơn khiếu nại với nhà trường, hiệu trưởng phải xem xét lại kỷ luật và trả lời cho

đương sự trong thời gian 3 ngày kể từ ngày nhận đơn khiếu nại. Nếu phát hiện có sai lầm trong việc xét kỷ luật, Hiệu trưởng phải triệu tập ngay hội đồng kỷ luật của nhà trường để bàn bạc, xem xét kỷ luật cho thỏa đáng trong phạm vi 1 tuần kể từ ngày nhận được đơn khiếu nại.

2. Nếu bị kỷ luật buộc thôi học đến hết năm học thì có thể làm đơn khiếu nại với nhà trường hoặc cơ quan quản lý giáo dục cấp trên trực tiếp (Sở GDĐT), Hiệu trưởng phải xem xét lại quyết định kỷ luật và trả lời cho đương sự trong thời hạn 3 ngày kể từ ngày nhận đơn khiếu nại. Nếu phát hiện có sai lầm trong việc kỷ luật thì Hiệu trưởng phải triệu tập ngay hội đồng kỷ luật của nhà trường để bàn bạc, xem xét cho thỏa đáng trong phạm vi 1 tuần kể từ ngày nhận được đơn khiếu nại.

VII. VIỆC GIÚP ĐỖ HỌC SINH BỊ KỶ LUẬT SỬA CHỮA KHUYẾT ĐIỂM, XÉT HẠ MỨC HOẶC XÓA KỶ LUẬT

Đối với những học sinh bị kỷ luật, GVCN, GVBM, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và tập thể lớp có trách nhiệm theo dõi, tích cực giúp đỡ rèn luyện, sửa chữa khuyết điểm để học sinh tiến bộ.

1. Cuối năm học, hội đồng kỷ luật của nhà trường họp xét quyết định hạ mức hoặc xóa kỷ luật cho học sinh trong năm học nếu học sinh có sửa chữa và có tiến bộ. Hội đồng kỷ luật chỉ xét hạ mức hoặc xóa kỷ luật cho những học sinh bị mức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

Trước khi họp hội đồng kỷ luật để xét hạ mức hoặc xóa kỷ luật học sinh, Ban giám hiệu phải mời CMHS và HS đến làm việc về tình hình sửa chữa sai phạm của học sinh và dự kiến hạ mức hoặc xóa kỷ luật được áp dụng.

2. Việc biểu quyết của hội đồng kỷ luật theo nguyên tắc đa số. Quyết định hạ mức hoặc xóa kỷ luật phải được công bố tại nơi đã công bố thi hành kỷ luật, đồng thời thông báo cho HS và cha mẹ học sinh CMHS biết.

3. Hồ sơ xét hạ mức hoặc xóa kỷ luật gồm:

- a) Bản tự kiểm điểm về quá trình tự phấn đấu sửa chữa khuyết điểm và mức độ tiến bộ của học sinh phạm lỗi.
- b) Biên bản họp lớp, có đề nghị hạ mức hoặc xóa kỷ luật học sinh của GVCN lớp, GVBM.

4. Việc ghi hình thức kỷ luật vào học bạ của học sinh chỉ tiến hành vào cuối năm học, sau khi hội đồng kỷ luật đã họp xem xét và quyết định hạ mức hoặc xóa kỷ luật cho học sinh phạm lỗi và ghi theo hình thức kỷ luật mới (nếu được hạ mức) hoặc không ghi kỷ luật (nếu đã được xóa kỷ luật). Chỉ ghi vào học bạ các mức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

VIII. VIỆC XẾP LOẠI HK CỦA HS Ở HKI VÀ CẢ NĂM HỌC

Việc xếp loại HK cho HS, GVCN phải thực hiện đúng theo quy định sau:

- Đánh giá, xếp loại HK cho HS do GVCN theo dõi và đánh giá theo từng tháng, từng HK và cho cả năm học, đối với xếp loại HK cả năm, phải lấy kết quả HKII làm chuẩn.

- Việc xếp loại HK cho HS loại Khá, Trung bình hay Yếu cho HKI, HKII hay cả năm học phải căn cứ vào mục III của quy định này.
- Cuối HK và cuối năm học, GVCN hoàn thành đánh giá xếp loại HK cho HS và lấy ý kiến của tất cả các GVBM, các tổ chức, bộ phận của nhà trường thông qua Website của trường, dán trên bảng thông báo,...trong vòng 3 ngày, nếu có ý kiến điều chỉnh việc xếp loại HK của HS, GVCN trao đổi và thống nhất theo quy định. (Khi cần thiết sẽ họp Hội đồng giáo dục để xét). Sau 3 ngày, Hiệu trưởng sẽ phê duyệt kết quả đánh giá xếp loại HK HS của GVCN.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Lãnh đạo trường, các tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm triển khai, quán triệt quy định này đến tất cả giáo viên trong toàn trường.

GVCN triển tổ chức triển khai đến tất cả PHHS và HS lớp mình phụ trách.

Tất cả CB-GV trong nhà trường thực hiện đúng theo Quy định này. Việc xử lý HS trái với quy định này đều bị vi phạm.